

ПАМ'ЯТКА

для граждан Украины,  
прибывающих в Республику Беларусь

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|                                             |    |
|---------------------------------------------|----|
| 1. Вопросы гражданства и миграции.....      | 3  |
| 2. Вопросы социальной защиты.....           | 7  |
| 3. Вопросы оказания медицинской помощи..... | 11 |
| 4. Вопросы получения образования.....       | 12 |

## **ВОПРОСЫ ГРАЖДАНСТВА И МИГРАЦИИ**

### **Въезд в Республику Беларусь**

Срок временного пребывания граждан Украины в Беларуси не может превышать 90 суток в полугодие и 180 суток в календарном году.

Граждане Украины обязаны зарегистрироваться в подразделении по гражданству и миграции по месту жительства не позднее 30 суток со дня въезда в страну.

Регистрация осуществляется в день обращения.

Для регистрации необходимо представить в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту предполагаемого жительства в Беларуси следующие документы:

- заявление (*образец заявления можно получить в подразделении по гражданству и миграции органа внутренних дел*);

- документ для выезда за границу (*паспорт*);

- квитанцию об оплате государственной пошлины за регистрацию (1 базовая величина – 32 руб. Уплата возможна с использованием интернет-банкинга через систему ЕРИП либо через банк).

Кроме того, гражданин Украины вправе зарегистрироваться в сети Интернет посредством единого портала электронных услуг [portal.gov.by](http://portal.gov.by), не обращаясь лично в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних (данная административная процедура бесплатна и доступна иностранцам, которые въехали в Республику Беларусь в пунктах пропуска через Государственную границу Республики Беларусь) Обращаем внимание на отсутствие возможности регистрации по средством единого портала электронных услуг в случае въезда гражданина Украины с территории Российской Федерации.

### **Временное проживание в Республике Беларусь**

Разрешение на временное проживание выдается иностранцам:

если они прибыли в Республику Беларусь для получения или получают на территории Республики Беларусь образование, - на срок получения образования, но не более одного года;

если они являются супругами, близкими родственниками граждан Республики Беларусь, иностранцев, постоянно проживающих в Республике Беларусь, - на срок пребывания, но не более одного года;

если они прибыли в Республику Беларусь для занятия или занимаются трудовой деятельностью, религиозной, предпринимательской или иной деятельностью в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь, - на срок пребывания, но не более одного года;

в отношении которых установлена опека (попечительство), - на срок установления опеки (попечительства), но не более одного года;

если они являются белорусами, а также лицами, идентифицирующими себя как белорусы, и их потомками, имеют основания для приобретения гражданства Республики Беларусь либо ранее состояли в гражданстве Республики Беларусь, - на срок пребывания, но не более одного года;

если у них имеется на праве собственности жилое помещение в Республике Беларусь, - на срок пребывания, но не более одного года;

если они в порядке, установленном законодательными актами Республики Беларусь, обратились с ходатайством либо им предоставлен статус беженца, дополнительная защита либо убежище в Республике Беларусь, - на срок рассмотрения ходатайства;

если они не могут быть возвращены или высланы в иностранное государство или отсутствует государство, которое согласилось бы их принять, - на срок, в течение которого невозможны возвращение или высылка, но не более одного года;

если они получают медицинскую помощь в стационарных условиях в организациях здравоохранения Республики Беларусь или сопровождают лицо, получающее медицинскую помощь, - на срок лечения, но не более одного года;

При наличии у иностранца одного из приведенных выше оснований для временного проживания необходимо обращаться в отдел по гражданству и миграции по предполагаемому месту временного проживания и предоставить документы, указанные в пункте 12.6. перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 года № 200 (далее – перечень).

### **Постоянное проживание в Республике Беларусь (вид на жительство)**

Разрешение на постоянное проживание выдается иностранцам, которые:

- являются близкими родственниками граждан Республики Беларусь, постоянно проживающих в Республике Беларусь;

- являются лицами, которым предоставлен статус беженца или убежище в Республике Беларусь;

- имеют право на воссоединение семьи;

- прожили на законных основаниях в Республике Беларусь последние пять и более лет;

- имеют основания для приобретения гражданства Республики Беларусь в порядке регистрации;

- состояли ранее в гражданстве Республики Беларусь;

- являются работниками и специалистами, в которых нуждаются организации Республики Беларусь;

- обладают исключительными способностями и талантом или имеют выдающиеся заслуги перед Республикой Беларусь, высокие достижения в области науки, техники, культуры и спорта;

- являются иностранными инвесторами, вложившими инвестиции в размере не менее ста пятидесяти тысяч евро в объекты инвестиционной деятельности на территории Республики Беларусь;

- являются этническими белорусами или их кровными родственниками по прямой нисходящей линии: детьми, внуками, правнуками, родившимися за пределами современной территории Республики Беларусь.

Для получения разрешения на постоянное проживание необходимо представить в подразделение по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту предполагаемого жительства в Беларуси документы, указанные в пункте 12.7 перечня (в случае невозможности представления Вами документа о наличии или об отсутствии судимости, либо документа, подтверждающего, что Вы не состоите в браке, выданных компетентными органами Украины, Вы в праве заполнить соответствующее уведомление, образец, которого Вы получите в подразделении по гражданству и миграции органа внутренних дел).

Дополнительно сообщаем, что абзацем 8 части 1 статьи 53 Закона Республики Беларусь «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Республике Беларусь» закреплено право иностранных работников и специалистов, в которых нуждаются организации Республики Беларусь, на получение разрешения на постоянное проживание (вида на жительство).

На практике это право реализуется, когда наниматель ходатайствует перед районным исполнительным комитетом о выдаче иностранцам разрешения на постоянное проживание. Если ходатайство поддержано райисполкомом, оно пересылается в подразделение по гражданству и миграции по месту предполагаемого постоянного проживания иностранца для принятия решения (срок рассмотрения ходатайства не превышает 30 дней).

Вы также можете обратиться к информации на сайтах областных исполнительных комитетов для определения региона, в который Вы хотели бы переселиться. В регионах республики разработаны региональные программы по расселению иностранных граждан и лиц без гражданства.

### **Трудоустройство на территории Республики Беларусь**

Трудящиеся-иммигранты могут осуществлять трудовую деятельность в Беларуси при условии получения специального разрешения на право занятия трудовой деятельностью и

заключения трудового договора. При этом получение заключения комитета по труду, занятости и социальной защите областного (Минского городского) исполнительного комитета о возможности осуществления иностранцем трудовой деятельности по трудовому договору в Республике Беларусь, при получении специальных разрешений, не требуется.

Специальное разрешение выдается иностранцу, не имеющему разрешения на постоянное проживание, по ходатайству нанимателя Беларуси.

Прежде чем подать требуемые документы для получения специального разрешения, нанимателю необходимо заявить в комитет по труду, занятости и социальной защите Минского горисполкома, управления (отделы) по труду, занятости и социальной защите городских, районных исполкомов (далее - органы по труду, занятости и социальной защите) вакансию.

Для получения специального разрешения наниматель представляет в подразделение по гражданству и миграции главного управления внутренних дел ГУВД Мингорисполкома, УВД облисполкомов по месту своей регистрации следующие документы:

заявление;

копию паспорта или иного документа, его заменяющего, предназначенного для выезда за границу и выданного соответствующим органом государства гражданской принадлежности либо обычного места жительства иностранного гражданина или лица без гражданства либо международной организацией;

документ, подтверждающий внесение платы (государственная пошлина в размере 5 базовых величин).

Специальное разрешение выдается нанимателям Беларуси для трудоустройства граждан Украины в течение 5 рабочих дней с момента подачи заявления и действительно в течение года.

Наниматель Беларуси может заключить с временно пребывающим и временно проживающим на территории Республики Беларусь иностранцем срочный трудовой договор, в том числе контракт, срок которого будет истекать не позже истечения срока специального разрешения.

В трудовом договоре, заключаемом на территории Республики Беларусь между иностранным работником и нанимателем Беларуси, помимо сведений и условий, предусмотренных частью второй статьи 19 Трудового кодекса Республики Беларусь, также должны быть указаны:

порядок, условия прекращения, изменения и продления трудового договора;

условия переезда в Беларусь, питания, проживания, медицинского обслуживания трудящегося-иммигранта.

Трудовой договор между иностранным работником и нанимателем Беларуси заключается в письменной форме на русском и (или) белорусском языках, а также на родном или ином понятном для трудящегося-иммигранта языке.

В месячный срок со дня заключения трудового договора наниматель Беларуси должен зарегистрировать его в подразделении по гражданству и миграции.

**Наличие специального разрешения и зарегистрированного трудового договора является основанием для получения гражданином Украины разрешения на временное проживание в Республике Беларусь, выдаваемого подразделением по гражданству и миграции органа внутренних дел по месту предполагаемого жительства (*порядок описан выше*).**

**Обращение с ходатайством о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь**

Иностранец, изъявивший желание ходатайствовать о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Беларуси, а также члены его семьи, достигшие возраста восемнадцати лет, обязаны лично обратиться с ходатайствами о защите в УГиМ ГУВД Мингорисполкома, УВД облисполкомов по месту своего временного проживания в Беларуси.

Законодательством предполагается личное присутствие иностранца в Беларуси на весь период рассмотрения его ходатайства о защите, проведение с ним собеседования с целью выяснения обоснованности причин обращения, а также прохождение иностранцем обязательных процедур дактилоскопирования и медицинского освидетельствования.

Рассмотрение ходатайства о защите осуществляется в течение шести месяцев со дня его регистрации.

Иностранец, ходатайствующий о защите, имеет право на:

самостоятельное поселение в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

проживание в пункте временного поселения либо месте временного поселения в случае отсутствия возможности самостоятельного поселения;

получение денежной помощи в порядке и размерах, определенных Правительством Беларуси;

бесплатную скорую (неотложную) медицинскую помощь в государственных учреждениях здравоохранения;

трудоустройство наравне с иностранцами, постоянно проживающими в Беларуси;

пользование иными правами наравне с иностранцами, временно проживающими в Республике Беларусь, если иное не определено законодательными актами и международными договорами.

Несовершеннолетний иностранец, ходатайствующий о защите, кроме прав, указанных в части первой настоящей статьи, имеет также право на обучение в учреждениях, обеспечивающих получение дошкольного и общего среднего образования, и медицинское обслуживание наравне с несовершеннолетними гражданами Республики Беларусь.

Иностранцам, ходатайствующим о защите предоставляется единовременная денежная помощь в размере одной базовой величины (32 руб.). Кроме того, уязвимым категориям ходатайствующих о защите может быть предоставлена дополнительная денежная помощь в размере девяти базовых величин за весь период рассмотрения ходатайства, а также дополнительная денежная помощь на оплату проезда при распределении этих иностранцев по территории Беларуси и оплату проживания в размере фактических расходов, но не более десяти базовых величин в месяц.

Статус беженца в Беларуси предоставляется иностранному гражданину, находящемуся на территории республики в силу вполне обоснованных опасений стать жертвой преследований в государстве гражданской принадлежности по признаку расы, вероисповедания, гражданства, национальности, принадлежности к определенной социальной группе или политических убеждений, который не может или не желает в силу таких опасений пользоваться защитой этого государства, или лицу без гражданства, находящемуся на территории Беларуси в следствие указанных опасений, которое не может или не желает вернуться в государство прежнего обычного места жительства в силу таких опасений.

Дополнительная защита в Беларуси предоставляется иностранному гражданину, находящемуся на территории республики, у которого отсутствуют основания для предоставления ему статуса беженца, но существуют вполне обоснованные опасения столкнуться при возвращении в государство гражданской принадлежности с угрозой смертной казни, пыток и других жестоких, бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания либо с угрозой жизни, возникшей по причине насилия в условиях вооруженного конфликта международного или немеждународного характера, и который не может или не желает вследствие таких опасений пользоваться защитой этого государства, или лицу без гражданства, находящемуся на территории Беларуси, у которого отсутствуют основания для предоставления ему статуса беженца, но существуют указанные опасения, и которое не может или не желает вернуться в государство прежнего обычного места жительства в силу таких опасений.

Предоставление статуса беженца в Беларуси дает право иностранцу постоянно проживать в Республике Беларусь и иные права наравне с иностранцами, постоянно проживающими в Республике Беларусь. Предоставление дополнительной защиты в Республике Беларусь дает право иностранцу временно проживать в Республике Беларусь, а также право на медицинское обслуживание и трудоустройство наравне с иностранцами, постоянно проживающими в Республике Беларусь. Такие права как приобретение жилья, поселение, трудоустройство,

иностранцы, которым предоставлен статус беженца или дополнительная защита, реализуют самостоятельно.

**Консультирование граждан Украины по вопросам въезда, пребывания, трудоустройства и обращений с ходатайствами о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь осуществляют:**

**Департамент по гражданству и миграции МВД Республики Беларусь**

г. Минск, ул. Городской вал, 2, тел. (017) 218 52 68, (017) 218 52 64, (017) 218 76 60

**Управления по гражданству и миграции:**

• *ГУВД Минского горисполкома*

г. Минск, пр. Независимости, 48Б, тел. (017) 331 41 05

• *УВД Минского облисполкома*

г. Минск, ул. Кальварийская, 29, тел. (017) 2290535

• *УВД Брестского облисполкома*

г. Брест, ул. Островского, 12, тел. (0162) 20 5447

• *УВД Витебского облисполкома*

г. Витебск, пр. Фрунзе, 41А, тел. (0212) 60 34 81

• *УВД Гомельского облисполкома*

г. Гомель, пр. Ленина, 45А, тел. (0232) 71 08 89

• *УВД Гродненского облисполкома*

г. Гродно, ул. Карбышева, 3, тел. (0152) 79 73 01

• *УВД Могилевского облисполкома*

г. Могилев, ул. К. Маркса, 25, тел. (0222) 29 51 18

**Представительство УВКБ ООН в Республике Беларусь**

220030 г. Минск, ул. Красноармейская, 22А, офис 79-80

тел. (017) 3286961

**Служба по консультированию беженцев (совместный проект УВКБ ООН и ОО «Белорусское движение медицинских работников»)** предоставляет бесплатные **юридические консультации** по вопросам процедуры рассмотрения ходатайств о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты, а также по вопросам трудоустройства, медицинского обслуживания, получения образования, временной или постоянной регистрации и гражданства Республики Беларусь.

г. Минск, ул. Ольшевского, 74, тел.: +375 17 228 59 64, +375 44 753 35 72, +375 33 6352166

г. Витебск, ул. Пушкина, 6А, тел.: +375 212 36 48 31

г. Гомель, ул. Юбилейная, 8, к. 2, тел.: +375 232 58 68 86

г. Гродно +375 33 63319941

г. Брест +375 33 6332046

## **ВОПРОСЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**

Для содействия в оперативном поиске подходящей работы Министерство труда и социальной защиты на основании сведений, предоставляемых нанимателями, формирует общереспубликанский банк вакансий (далее – Банк вакансий), который содержит информацию о наличии свободных рабочих мест, а также сведения об имеющихся в организациях республики вакансиях с предоставлением жилого помещения (<http://gsz.gov.by>). Сведения в Банке вакансий обновляются в режиме онлайн.

Поиск вакансий производится по следующим категориям: должность служащего (профессия рабочего), требуемый уровень образования, размер заработной платы, регион, характер и режим работы, период, на протяжении которого вакансия заявлена нанимателем.

Для уточнения условий труда, проживания и размера заработной платы, а также другой интересующей информации следует обращаться непосредственно в организации по указанным телефонам.

*В соответствии с Законом Республики Беларусь «О внешней трудовой миграции» и Соглашением о трудовой деятельности и социальной защите граждан Республики Беларусь и Украины, работающих за пределами своих государств заключенным между Правительством Республики Беларусь и Правительством Украины в г. Минске 17.07.1995, для трудоустройства на территории Республики Беларусь, в случае отсутствия разрешения на постоянное проживание в Республике Беларусь, гражданину Украины необходимо иметь специальное разрешение на право занятия трудовой деятельностью в Республике Беларусь, которое выдается по ходатайству нанимателя Республики Беларусь подразделением по гражданству и миграции управления внутренних дел областного либо Минского городского исполнительного комитета по месту регистрации нанимателя.*

*В соответствии со статьей 6 Соглашения трудовая деятельность граждан осуществляется в соответствии с национальным законодательством Государства трудоустройства.*

Статья 3 Трудового кодекса Республики Беларусь (далее – Трудовой кодекс) также устанавливает, что Трудовой кодекс применяется в отношении всех работников и нанимателей, заключивших трудовой договор на территории Республики Беларусь, если иное не установлено актами законодательства или международными договорами Республики Беларусь.

Таким образом, Трудовой кодекс распространяется на иностранных граждан, как временно пребывающих, временно проживающих, так и постоянно проживающих на территории Республики Беларусь.

В соответствии с Законом Республики Беларусь «О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей» право на государственные пособия семьям, воспитывающим детей, имеют:

**постоянно проживающие** в Республике Беларусь граждане Республики Беларусь, иностранные граждане и лица без гражданства;

**временно проживающие** в Республике Беларусь иностранные граждане и лица без гражданства, на которых распространяется государственное социальное страхование и за них, а также ими самими в предусмотренных законодательством о государственном социальном страховании случаях **уплачиваются обязательные страховые взносы** в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь (далее – бюджет фонда) на социальное страхование.

Указанная норма предоставляет вышеназванным категориям граждан право на получение государственных пособий – пособий по материнству, семейных пособий и пособий по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком.

За назначением государственных пособий **необходимо обращаться в:**

организацию по месту работы, службы, учебы, прохождения подготовки в резидентуре;

органы по труду, занятости и социальной защите в соответствии с регистрацией по месту жительства (месту пребывания) гражданам:

- самостоятельно уплачивающим обязательные страховые взносы в бюджет фонда в соответствии с законодательством о государственном социальном страховании;

- выполняющим работы по гражданско-правовым договорам, работающим в коммерческих организациях со средней численностью работников до 15 человек включительно, у индивидуальных предпринимателей, нотариусов, осуществляющих нотариальную деятельность в нотариальных бюро;

- работающим в религиозных организациях;

- являющимся священнослужителями;

- зарегистрированным в органах по труду, занятости и социальной защите в качестве безработных.



В соответствии с Положением о порядке обеспечения пособиями по временной нетрудоспособности и по беременности и родам, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 июня 2013 г. № 569, лица, работающие по трудовым договорам, на которых распространяется государственное социальное страхование и за них уплачиваются обязательные страховые взносы в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь имеют право на пособия по временной нетрудоспособности в случаях:

- утраты трудоспособности в связи с заболеванием или травмой в быту;
- ухода за больным членом семьи, в том числе за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет);
- ухода за ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком;
- ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации;
- протезирования, осуществляемого в рамках оказания медицинской помощи в стационарных условиях протезно-ортопедической организации.

За назначением пособий следует обращаться по месту работы.

**Министерство труда и социальной защиты Республики Беларусь**

220004, г. Минск, пр. Победителей, 23, к.2

Интернет-сайт: <https://www.mintrud.gov.by>

E-mail: [mlsp@mintrud.gov.by](mailto:mlsp@mintrud.gov.by)

Приемная Министра: 306-38-84 (факс), 306-37-90

Общественная приемная: 309-93-00 (с 8.00 до 13.00)

Отдел по работе с обращениями граждан и юридических лиц:  
(8-017) 309-93-01

**Комитет по труду, занятости и социальной защите  
Брестского облисполкома**

224016, г. Брест, ул. Гоголя, 71

Интернет-сайт: <http://brest-region.gov.by>

E-mail: [komitet\\_sz@brest.by](mailto:komitet_sz@brest.by)

Телефон: (8-0162) 21-09-65

Работа с обращениями граждан и юридических лиц:  
(8-0162) 21-13-91

**Комитет по труду, занятости и социальной защите  
Витебского облисполкома**

210029, г. Витебск, ул. Правды, 32

Интернет-сайт: <https://vitebsk-region.gov.by>

E-mail: [ktsz@vitkomtrud.gov.by](mailto:ktsz@vitkomtrud.gov.by)

Телефон: (8-0212) 68-05-94, 68-22-09, факс: (8-0212) 68-02-59

Работа с обращениями граждан и юридических лиц:  
(8-0212) 68-75-73

**Комитет по труду, занятости и социальной защите  
Гомельского облисполкома**

246050, г. Гомель, пер. Спартака, 2А

Интернет-сайт: <https://ktzsz-gomel.gov.by>

E-mail: [info@ktzsz-gomel.gov.by](mailto:info@ktzsz-gomel.gov.by)

Телефон: (8-0232) 50-91-74

Работа с обращениями граждан и юридических лиц:  
(8-0232) 50-93-19

**Комитет по труду, занятости и социальной защите  
Гродненского облисполкома**

230023, г.Гродно, ул.Ожешко, д. 3  
Интернет-сайт: <https://trudgrodno.gov.by>  
E-mail: [labour.grodno@mail.grodno.by](mailto:labour.grodno@mail.grodno.by)  
Телефон: (8-0152) 60-81-50

Работа с обращениями граждан и юридических лиц:  
(8-0152) 73-56-40

**Комитет по труду, занятости и социальной защите  
Минского облисполкома**

220079, г.Минск, ул.Скрыганова, д. 4  
Интернет-сайт: <http://ktzszmoik.gov.by>  
E-mail: [ketsoc@minsk-region.gov.by](mailto:ketsoc@minsk-region.gov.by)  
Телефон: (8-017) 500-47-24

Работа с обращениями граждан и юридических лиц:  
(8-017) 516-81-09

**Комитет по труду, занятости и социальной защите  
Минского горисполкома**

220000, г.Минск, ул.Маяковского, 22/2,  
Интернет-сайт: <https://komtrud.minsk.gov.by>  
E-mail: [komitet\\_soc@minsk.gov.by](mailto:komitet_soc@minsk.gov.by)  
Телефон:(8-017) 373-70-95 (приемная), факс 338-64-41  
Работа с обращениями граждан и юридических лиц:  
(8-017) 373-70-95

**Комитет по труду, занятости и социальной защите  
Могилевского облисполкома**

212030, г. Могилев, ул.Первомайская, 71,  
Интернет-сайт: <https://mogilev-region.gov.by>  
E-mail:[trud@mogilev-region.gov.by](mailto:trud@mogilev-region.gov.by)  
Телефон: (8-0222) 74-26-39 (приемная), (8-0222) 74-87-03 (факс),(8-0222) 74-78-45

**Белорусское Общество Красного Креста** оказывает:

- гуманитарную помощь в виде одежды и обуви б/у для детей и взрослых;
- помощь в виде продуктовых и гигиенических наборов для наиболее уязвимых категорий граждан;
- консультирование по вопросам оказания государственной поддержки и перенаправление в государственные органы.

220030, г.Минск, ул.К.Маркса, 50  
Телефон/факс: 8 (017) 243-85-17  
E-mail: [redcrossminsk@mail.ru](mailto:redcrossminsk@mail.ru)

220030, г.Минск, ул.Карла Маркса, 35  
Телефон/факс: +375(17) 263-84-17  
E-mail: [info@redcross.by](mailto:info@redcross.by)

220039, г.Минск, ул.Чкалова, 5  
Телефон/факс: 8 (017) 516-80-32, 8 (044) 544-49-90  
E-mail: [minoblbokk@yandex.ru](mailto:minoblbokk@yandex.ru)

224005, г.Брест, ул.Пушкинская, 19, каб. 111, 112, 113  
Телефон/факс: 8 (0162) 93-79-28  
E-mail: [brestdcross@gmail.com](mailto:brestdcross@gmail.com)

210015, г.Витебск, ул.Правды, 18  
Телефон/факс: 8 (0212) 36-61-34, 36-03-93, 36-69-05  
E-mail: [vitebsk\\_redcross@mail.ru](mailto:vitebsk_redcross@mail.ru)

246050, г.Гомель, ул.Пролетарская, 9  
Телефон/факс: 8 (0232) 56-81-85  
E-mail: [info@redcross-gomel.by](mailto:info@redcross-gomel.by)  
Сайт: <http://redcross-gomel.by>

230023, г.Гродно, ул.Ожешко, 1  
Телефон/факс: 8 (0152) 62-57-51  
E-mail: [grodno@redcross.by](mailto:grodno@redcross.by)

212030, г.Могилев, ул.Первомайская, 52  
Телефон/факс: 8 (0222) 70-94-37, 79-70-35  
E-mail: [mogilev.volonter@gmail.com](mailto:mogilev.volonter@gmail.com)

Информационная линия помощи людям, оказавшимся в тяжелой жизненной ситуации.  
**201** с мобильного телефона  
**122** с городского телефона  
Звонок бесплатный.  
<https://redcross.by/contact>

### **ВОПРОСЫ ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ**

Предоставление медицинской помощи гражданам Украины на территории Республики Беларусь регулируется законодательством Республики Беларусь и Соглашением об оказании медицинской помощи гражданам государств-участников Содружества Независимых государств от 27 марта 1997 года, в соответствии с которым:

**скорая и неотложная медицинская помощь при внезапных острых состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни больного или здоровью окружающих, несчастных случаях, отравлениях, травмах, родах и неотложных состояниях в период беременности – беспрепятственно, бесплатно и в полном объеме;**

с момента, когда устранена угроза жизни больного или здоровью окружающих и возможна его транспортировка, дальнейшее оказание медицинской помощи осуществляется на платной основе.

Плановая медицинская помощь осуществляется на платной основе с проведением взаиморасчетов по договорным ценам или действующим прейскурантам.

Письмом Министерства здравоохранения в подчиненных организациях для прибывающих в Республику Беларусь граждан Украины за получением разрешения на постоянное или временное проживание **освобождены от платы:**

за услуги медицинских учреждений, связанных с выдачей справок об отсутствии заболеваний, представляющих опасность для здоровья населения;

за проведение профилактических прививок (детям и взрослым);  
за диспансерное наблюдение беременных женщин в организациях здравоохранения.

**В рабочее время с 8.00 до 20.00** за медицинской помощью можно обращаться в амбулаторно-поликлинические организации здравоохранения (**поликлиники, врачебные амбулатории, фельдшерско-акушерские пункты**) по месту пребывания.

Телефон вызова **скорой медицинской помощи** в Республике Беларусь – **103**.

Стационарные организации здравоохранения (**больницы**) работают – **круглосуточно**.

#### **Министерство здравоохранения Республики Беларусь**

ул. Мясникова, 39, 220048, г. Минск

тел.: (017) 222-60-33, 222-60-95

факс: (017) 222-46-27

е-mail: mzrb@belcmt.by, mzrb@tut.by

Интернет-сайт: <http://www.minzdrav.gov.by>

#### **Главное управление организации медицинской помощи**

ул. Мясникова, 39, 220048, г. Минск

тел.: (017) 200-47-61

е-mail: [uomp@belcmt.by](mailto:uomp@belcmt.by)

#### **Комитет по здравоохранению Минского горисполкома**

ул. Маяковского, 22, корп. 2, 220006, г. Минск

тел.: (017) 223-72-75 факс: (017) 223-53-52

е-mail: KZ-minsk@belcmt.by

Интернет-сайт: <http://komzdrav-minsk.by>

#### **Управление здравоохранения Брестского облисполкома**

ул. Красногвардейская, 7, 224001, г. Брест

тел.: (0162) 28-23-25 факс: (0162) 28-23-29, 28-23-26

е-mail: [brst\\_uzo@brst.by](mailto:brst_uzo@brst.by)

#### **Управление здравоохранения Витебского облисполкома**

ул. Гоголя, 6, 210010, г. Витебск

тел.: (0212) 36-29-79 факс: (0212) 36-55-91

е-mail: oblzdrav@vitebsk.by

Интернет-сайт: <http://www.vituzo.gov.by/>

#### **Управление здравоохранения Гомельского облисполкома**

ул. Ланге, 5, 246050, г. Гомель

тел.: (0232) 74-55-44, 74-87-89 факс: (0232) 74-55-44, 74-87-89, 74-42-77, 74-42-12

е-mail: [uzo@mail.gomel.by](mailto:uzo@mail.gomel.by)

#### **Управление здравоохранения Гродненского облисполкома**

ул. Ожешко, 3, 230023, г. Гродно

тел.: (0152) 72-39-01, 77-29-05 факс: (0152) 72-27-33

е-mail: UZO@mail.grodno.by

Интернет-сайт: <http://med.grodno-region.by>

#### **Управление здравоохранения Минского облисполкома**

ул. Энгельса, 4, 220030, г. Минск

тел.: (017) 500-42-31 факс: (017) 327-66-88

е-mail: [uozmo@inbox.ru](mailto:uozmo@inbox.ru)

#### **Управление здравоохранения Могилевского облисполкома**

ул. Первомайская, 71, 212030, г. Могилев

тел.: (0222) 32-66-77 факс: (0222) 27-35-26

е-mail: [uzo@mogilev.by](mailto:uzo@mogilev.by)

#### **ВОПРОСЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ**

**Определение детей в учреждения дошкольного образования Республики Беларусь.**

Для определения детей в учреждения дошкольного образования необходимо:

1. Обратиться в службу «Одно окно» местного исполнительного и распорядительного органа (его структурного подразделения) по месту нахождения государственного учреждения образования.

2. При обращении представить следующие документы:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность законного представителя ребенка;

свидетельство о рождении ребенка (при его наличии – для детей, являющихся несовершеннолетними иностранными гражданами и лицами без гражданства, которым предоставлен статус беженца или дополнительная защита в Республике Беларусь, либо которые ходатайствуют о предоставлении статуса беженца или дополнительной защиты в Республике Беларусь).

Контактные данные специалистов главных управлений образования (по образованию) облисполкомов, комитета по образованию Мингорисполкома, курирующих вопросы дошкольного образования:

|                                                             |                                   |                  |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------|
| Главное управление по образованию Брестского облисполкома   | Шамович<br>Наталья Дмитриевна     | (80162) 40 80 63 |
| Главное управление по образованию Витебского облисполкома   | Ульянова<br>Татьяна Антоновна     | (80212) 22 53 65 |
| Главное управление по образованию Гомельского облисполкома  | Дулуб<br>Ольга Александровна      | (80232) 35 70 21 |
| Главное управление по образованию Гродненского облисполкома | Кухта<br>Анжелика Леонидовна      | (80152) 72 36 32 |
| Главное управление по образованию Минского облисполкома     | Оболевич<br>Антонина Леоновна     | (8017) 500 42 37 |
| Комитет по образованию Мингорисполкома                      | Макаревич<br>Елена Николаевна     | (8017) 373 36 46 |
| Главное управление по образованию Могилевского облисполкома | Багновская<br>Людмила Анатольевна | (80222) 75 23 50 |

### **Определение детей в учреждения общего среднего образования.**

1. В случае, если речь идет о населенном пункте, в котором функционирует несколько учреждений общего среднего образования (далее – УОСО), для определения несовершеннолетних граждан Украины в УОСО законному представителю несовершеннолетнего необходимо обратиться в управление (отдел) образования, спорта и туризма рай(гор)исполкома по месту предполагаемого проживания, в котором его проинформируют о том, какое УОСО определено для обучения детей, проживающих по данному адресу.

2. В УОСО законный представитель несовершеннолетнего гражданина пишет заявление на имя руководителя УОСО с просьбой определить его ребенка в конкретный класс. Совместно с заявлением предъявляется свидетельство о рождении несовершеннолетнего гражданина или документ удостоверяющий личность, медицинская справка о состоянии его здоровья, выписка отметок за последний год обучения в УОСО Украины, а также документы, подтверждающие временное проживание в Республике Беларусь.

3. При определении несовершеннолетнего гражданина в X, XI класс УОСО необходимо представить документ об общем базовом образовании.

4. В случае отсутствия указанных документов вопросы об определении несовершеннолетних граждан Украины в УОСО решаются руководителем УОСО совместно с управлением (отделом) образования, спорта и туризма рай(гор)исполкома индивидуально с учетом конкретной ситуации.

Контактные данные специалистов управлений образования облисполкомов, комитета по образованию Мингорисполкома, курирующих вопросы общего среднего образования:

|                                                             |                                    |                                      |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------|
| Главное управление по образованию Брестского облисполкома   | Чанова Татьяна Анатольевна         | (80162) 40 80 68                     |
| Главное управление по образованию Витебского облисполкома   | Бедняков Владимир Иванович         | (80212) 22 47 78                     |
| Главное управление по образованию Гомельского облисполкома  | Сурова Елена Юрьевна               | (80232) 35-70-29                     |
| Главное управление по образованию Гродненского облисполкома | Ковалевская Светлана Станиславовна | (80152) 77 05 53                     |
| Главное управление по образованию Минского облисполкома     | Мартинкевич Елена Викторовна       | (8017) 500 42 42<br>(8017) 517 01 22 |
| Комитет по образованию Мингорисполкома                      | Ильющеня Марина Сергеевна          | (8017) 397 62 27                     |
| Главное управление по образованию Могилевского облисполкома | Богданова Марина Васильевна        | (80222) 75 25 43                     |

#### **Получение профессионально-технического образования.**

Для получения профессионально-технического образования необходимо:

1. Обратиться в учреждение образования, реализующее образовательные программы профессионально-технического образования.

2. При обращении в приемную комиссию представить следующие документы:

документ, удостоверяющий личность (для несовершеннолетних, не имеющих такого документа, - свидетельство о рождении);

заявление на имя руководителя УПТО по установленной форме;

оригиналы документа об образовании и приложения к нему;

медицинскую справку о состоянии здоровья по форме, установленной Министерством здравоохранения;

документы, подтверждающие право поступающего на льготы при приеме на обучение;

6 фотографий размером 3 x 4 см.

3. В случае отсутствия указанных документов вопросы приема украинских граждан в УССО решаются руководителем учреждения образования совместно с местным управлением (отделом) образования индивидуально с учетом конкретной ситуации.

4. В случае отсутствия разрешения на временное или постоянное проживание, или статуса беженца украинские граждане имеют право поступать для получения профессионально-технического образования в УПТО на основе договоров на платной основе.

#### **Получение среднего специального образования.**

Для получения среднего специального образования необходимо:

1. Подать в приемную комиссию УССО следующие документы:

документ, удостоверяющий личность (для несовершеннолетних, не имеющих такого документа, - свидетельство о рождении);

оригиналы сертификатов централизованного тестирования (далее – ЦТ), проведенного в Республике Беларусь в год приема или в году, предшествующем году приема (если конкурс по результатам ЦТ);

медицинскую справку о состоянии здоровья по форме, установленной Министерством здравоохранения (за исключением поступающих для получения среднего специального образования по специальностям (направлениям специальностей) для Вооруженных Сил

Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь, органов внутренних дел Республики Беларусь, Следственного комитета, Государственного комитета судебных экспертиз, органов финансовых расследований Комитета государственного контроля, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям);

документы, подтверждающие право абитуриента на льготы при зачислении для получения среднего специального образования;

6 фотографий размером 3 x 4 см.

2. В случае отсутствия указанных документов вопросы приема украинских граждан в УССО решаются руководителем учреждения образования совместно с местным управлением (отделом) образования индивидуально с учетом конкретной ситуации.

3. В случае отсутствия разрешения на временное или постоянное проживание, или статуса беженца украинские граждане имеют право поступать для получения среднего специального образования в УССО на основе договоров на платной основе.

Контактные данные специалистов главных управлений образования (по образованию) облисполкомов, комитета по образованию Мингорисполкома, курирующих вопросы профессионально-технического, среднего специального образования:

|                                                             |                                |                                      |
|-------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|
| Главное управление по образованию Брестского облисполкома   | Шаповал Вера Анатольевна       | (80162) 40 80 70                     |
| Главное управление по образованию Витебского облисполкома   | Коваленко Сергей Александрович | (80212) 22 33 72                     |
| Главное управление по образованию Гомельского облисполкома  | Чёрненький Дмитрий Николаевич  | (80232) 35 70 18                     |
| Главное управление по образованию Гродненского облисполкома | Батура Андрей Викторович       | (80152) 74 38 03                     |
| Главное управление по образованию Минского облисполкома     | Мартинкевич Елена Викторовна   | (8017) 500 42 42<br>(8017) 327 01 22 |
| Комитет по образованию Мингорисполкома                      | Черных Елена Ивановна          | (8017) 272 46 42                     |
| Главное управление по образованию Могилевского облисполкома | Толстихин Валерий Георгиевич   | (80222) 75 23 42                     |

### **Получение высшего образования.**

1. При осуществлении процедуры признания в отношении дипломов магистров фармации, полученных в заочной форме получения образования в учреждениях высшего образования Украины, применяются нормы соглашения между Правительством Республики Беларусь и Кабинетом Министров Украины от 06.02.1998 «О взаимном признании и эквивалентности документов об образовании и ученых званиях» без учета несоответствия формы получения образования, предусмотренной для данного уровня образования и специальности в Республике Беларусь.

Для получения соответствующего свидетельства о признании украинского документа об образовании и установлении его эквивалентности (соответствия) документу об образовании Республики Беларусь необходимо обратиться в государственное учреждение образования «Республиканский институт высшей школы» (контактный телефон: (8017) 228 13 13, адрес: г. Минск, 220001, ул. Московская, 15, каб. 219).

2. Министерство образования предоставило право руководителям учреждений высшего образования принимать решение о восстановлении для продолжения обучения по соответствующим и (или) родственным специальностям в учреждениях высшего образования республики студентов, прибывающих из Украины, не только в период каникул, но и в период между экзаменационными сессиями независимо от их формы получения образования (очной, заочной), а также курса (включая первый) в целях завершения ими освоения содержания образовательной программы высшего образования Республики Беларусь.

### **Специальное образование.**

При необходимости получения коррекционной педагогической помощи или специального образования для ребенка с особенностями психофизического развития, в том числе с инвалидностью, необходимо обратиться в областной (Минский городской) или районный (городской) центр коррекционно-развивающего обучения и реабилитации.

Центр коррекционно-развивающего обучения и реабилитации координирует деятельность в сфере специального образования на территории соответствующей административно-территориальной единицы, осуществляет психолого-медикопедагогическое обследование детей с целью выявления индивидуальных потребностей в получении образования, готовит заключение с рекомендациями об обучении и воспитании лиц с особенностями психофизического развития.

Контактные данные специалистов главных управлений образования (по образованию) облисполкомов, комитета по образованию Мингорисполкома, курирующих вопросы специального образования:

|                                                             |                                       |                  |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------------|
| Главное управление по образованию Брестского облисполкома   | Плескачевич<br>Ольга Викентьевна      | (80162) 40 80 67 |
| Главное управление по образованию Витебского облисполкома   | Бедняков<br>Владимир Иванович         | (80212) 22 47 78 |
| Главное управление по образованию Гомельского облисполкома  | Дулуб<br>Ольга Александровна          | (80232) 35 70 21 |
| Главное управление по образованию Гродненского облисполкома | Ковалевская<br>Светлана Станиславовна | (80152) 77 05 53 |
| Главное управление по образованию Минского облисполкома     | Оболевич<br>Антонина Леоновна         | (8017) 500 42 37 |
| Комитет по образованию Мингорисполкома                      | Немченко<br>Мирослава Петровна        | (8017) 375 45 78 |
| Главное управление по образованию Могилевского облисполкома | Василенко<br>Алеся Геннадьевна        | (80222) 75 25 47 |

### **Установление либо признание действительной опеки, попечительства.**

По вопросу установления либо признания действительной опеки, попечительства необходимо обратиться в органы опеки и попечительства местного исполнительного и распорядительного органа (по месту жительства).

В соответствии с Кодексом Республики Беларусь о браке и семье опека (от 0 до 14 лет) либо попечительство (от 14 до 18 лет) устанавливаются для воспитания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также для защиты личных неимущественных и имущественных прав и законных интересов этих детей (статья 142).

При отсутствии более шести месяцев родителей (единственного родителя) по уважительной причине над их (его) детьми устанавливаются опека или попечительство, за исключением случая,



если ребенок оставлен родителями (единственным родителем) на попечение родственников (бабка, тетя, дядя и др.) на срок до одного года. Опекa или попечительство на период отсутствия родителей (единственного родителя) устанавливаются по решению органов опеки и попечительства с обязательным представлением родителями (единственным родителем) документов, подтверждающих причину и период их (его) отсутствия (статья 149).

Особенности порядка установления и осуществления опеки (попечительства) над несопровождаемыми несовершеннолетними иностранцами, которым предоставлены статус беженца, дополнительная защита или убежище в Республике Беларусь, несопровождаемыми иностранцами, ходатайствующими о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь (далее - несопровождаемые иностранцы, ходатайствующие о защите), урегулированы Положением о порядке организации работы по установлению и осуществлению опеки (попечительства) над несовершеннолетними детьми, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 20.05.2006 № 637 (глава 7).

Орган опеки и попечительства помещает несопровождаемого иностранца, ходатайствующего о защите, в детское интернатное учреждение до принятия решения о его дальнейшем устройстве. При этом опекунами (попечителями) несопровождаемых иностранцев, ходатайствующих о защите, являются руководители указанных учреждений.

Несопровождаемый иностранец, достигший возраста шестнадцати лет, изъявивший желание ходатайствовать о предоставлении статуса беженца, дополнительной защиты или убежища в Республике Беларусь, с согласия органа опеки и попечительства может помещаться подразделением по гражданству и миграции в пункт временного поселения либо место временного поселения. Орган опеки и попечительства по месту временного поселения несопровождаемых иностранцев, которым предоставлена временная защита в Республике Беларусь, в случае необходимости может помещать их в детское интернатное учреждение.

Порядок установления международной опеки над несовершеннолетними иностранными гражданами или лицами без гражданства, проживающими (находящимися) на территории Республики Беларусь, - граждан Республики Беларусь, иностранных граждан или лиц без гражданства регулируется:

статьей 235 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье;

главой 5 Положения о порядке международного усыновления (удочерения) и установления международной опеки, попечительства над детьми, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 января 2007 года № 122 (далее – Положение);

пунктом 4.4. Перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан» (далее – Перечень).

Шаг 1. В соответствии с пунктом 61 Положения кандидат в опекуны, желающий установить опеку над ребенком гражданином Украины, обращается в структурное подразделение городского, районного исполнительного комитета, местной администрации района в городе, осуществляющее государственные полномочия в сфере образования, (далее – отдел по образованию) по месту жительства и представляет документы, указанные в пункте 4.4. Перечня. *Не могут быть приняты к рассмотрению и подлежат возврату документы, указанные в пункте 4.4 перечня, в случаях, если представленные документы свидетельствуют, что кандидаты в опекуны, попечители являются лицами, которые согласно статье 153 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье не могут быть опекунами, попечителями*

Шаг 2. Отдел по образованию по месту жительства кандидата в опекуны в соответствии с пунктами 62 и 64 Положения в 5-дневный срок делает соответствующие запросы в учреждения и организации, располагающие сведениями о правоспособности гражданина быть опекуном, попечителем, и в двух недельный срок изучает уклад жизни и традиции семьи, межличностные взаимоотношения в семье, оценивает готовность всех членов семьи удовлетворить основные жизненные потребности ребенка.

Шаг 3. Отдел по образованию в соответствии с пунктом 65 Положения подготавливает (осуществляет сбор) документов в отношении несовершеннолетнего.

Шаг 4. Отдел по образованию на основании документов, указанных в пункте 4.4 Перечня, пунктах 62 и 65 Положения, а также акта обследования условий жизни кандидата в опекуны готовит заключение о возможности установления международной опеки.

Шаг 5. Отдел по образованию направляет все необходимые для установления международной опеки документы в Национальный центр усыновления Министерства образования Республики Беларусь, который готовит заключение о возможности данной международной опеки, получает согласие Министерства образования на установление данной международной опеки и направляет все материалы дела в местный исполнительный и распорядительный орган по месту жительства кандидата в опекуны для принятия решения об установлении международной опеки.

Контактные данные специалистов управлений образования облисполкомов, комитета по образованию Мингорисполкома, курирующих вопросы охраны детства:

|                                                             |                                 |                  |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------|
| Главное управление по образованию Брестского облисполкома   | Люкевич<br>Людмила Владимировна | (80162) 40 80 61 |
| Главное управление по образованию Витебского облисполкома   | Кузьмич<br>Светлана Алексеевна  | (80212) 22 09 06 |
| Главное правление по образованию Гомельского облисполкома   | Маркова Наталья<br>Викторовна   | (80232) 35 02 89 |
| Главное управление по образованию Гродненского облисполкома | Ханевич Ольга<br>Александровна  | (80152) 74 33 81 |
| Главное управление по образованию Минского облисполкома     | Войтехович Елена<br>Михайловна  | (8017) 500 42 38 |
| Комитет по образованию Мингорисполкома                      | Рабушко<br>Нина Петровна        | (8017) 361 37 45 |
| Главное управление по образованию Могилевского облисполкома | Кульченко Наталья<br>Михайловна | (80222) 74 14 16 |